



AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERÊT

N° 01 / ASMI/MINTP/SG/DCT/CAO/CEA2/IE1/AR/2024 DU 13 NOV 2024

EN PROCEDURE D'URGENCE, POUR LE CONTROLE TECHNIQUE ET LA SURVEILLANCE DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION, DE REFECTION ET/OU D'ENTRETIEN DES OUVRAGES D'ART DANS LES REGIONS DU NORD-OUEST ET DU SUD-OUEST.

Dans le but de constituer une liste restreinte des Bureaux d'Etudes Techniques (BET) et/ou groupement de BET pour le contrôle technique et la surveillance des travaux de construction/réfection/entretien des Ouvrages d'Art dans les Régions du Nord-Ouest et du Sud-Ouest, le Ministre des Travaux Publics, Maître d'Ouvrage, lance un Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt (ASMI), à l'intention des Bureaux d'Etudes Techniques (BET) et/ou groupement de BET du secteur des BTP qui désirent participer à la préqualification pour ces prestations.

I- OBJET DE LA SOLLICITATION

Le présent Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt a pour objet la pré-qualification des BET et/ou groupement de BET devant participer à l'Appel d'Offres National Restreint pour le contrôle Technique et la surveillance des ouvrages d'art dans les Régions susmentionnées.

II- DESCRIPTION DE LA PRESTATION

Globalement, Les prestations à fournir dans le cadre du présent projet sont le contrôle technique et la surveillance des travaux de construction/réfection/entretien des ouvrages d'art dans les Régions du Nord-Ouest et du Sud-Ouest.

III- CRITERES DE QUALIFICATION

1. Etre un Bureau d'Etudes Techniques ou groupement de Bureau d'Etudes Techniques du secteur des BTP ;
2. Justifier des capacités administratives et techniques requises, notamment :
 - Présenter un dossier administratif conforme aux spécifications du point IV.1 ci-dessous ;
 - Avoir une expérience suffisante dans le domaine visé (contrôle et surveillance des travaux de construction, de réfection, d'entretien des ouvrages d'art) ;
 - Disposer du matériel et du personnel compatibles avec les prestations à réaliser.
3. Etre apte à travailler dans les Régions choisies.

Seules les références provenant des structures étatiques (Ministères, Communautés Urbaines, organismes parapublics, Communes, etc.), seront acceptées.

IV- DOSSIER DE CANDIDATURE

Les BET ou groupement de BET qui souhaiteraient manifester leur intérêt à réaliser les prestations décrites ci-dessus devront fournir les pièces ci-après, présentées en deux (02) volumes :

IV-1 : Volume 1 (Pièces administratives)

Le « volume 1 » comprendra :

Les documents administratifs suivants (originaux ou copies certifiées conformes, datées de moins de trois (03) mois et valables pour l'exercice en cours) :

1. une lettre de motivation dûment signée précisant que le candidat a l'intention de soumissionner à l'Appel d'Offres National Restreint s'il est présélectionné ;
2. le registre de commerce ;

3. l'accord de groupement, le cas échéant ;
4. l'autorisation de vérification des références ; cette autorisation dûment signée du Directeur Général, autorise de procéder à toutes vérifications jugées nécessaires, pour s'assurer de l'exactitude des informations relatives aux références présentées ;
5. l'attestation de conformité fiscale au régime réel ;
6. l'attestation d'immatriculation ;
7. une attestation de non-faillite, délivrée par le Greffe du Tribunal du lieu du siège du candidat ;
8. l'original de l'attestation de non-exclusion des Marchés Publics délivrée par l'ARMP.

En cas de groupement de BET, chaque membre devra fournir les pièces ci-dessus, à l'exception du 1 et 3.

N.B : L'absence, la non-conformité ou la non validité de l'une des pièces ci-dessus entraînera l'élimination du candidat.

IV.2. Volume 2 (Dossier Technique)

Le dossier technique devra comprendre :

IV-2-1 : Les moyens humains :

IV-2-1-1 : La liste du personnel d'encadrement

Le Bureau d'Etudes Techniques (BET) ou le groupement de BET devra justifier de sa capacité à pouvoir mobiliser un personnel de maîtrise composé de :

1. N°	Experts
2.1	<p>Un Chef de mission de Contrôle, Ingénieur Ouvrage d'art :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Être Titulaire d'un diplôme d'Ingénieur de Génie Civil niveau BAC +3 ou plus (Joindre diplôme + CV et inscription à l'ONIGC + attestation de présentation de l'original du diplôme) ; ✓ Justifier d'au moins quinze (15) ans d'expérience dans le BTP. ✓ Justifier d'au moins deux (02) projets d'études ou de contrôle technique des travaux de construction, de réfection et d'entretien des ouvrages d'art comme Chef de Mission.
2.2	<p>Un Ingénieur Routier</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Être Titulaire d'un diplôme d'Ingénieur de Génie Civil (BAC +3) ou plus (Joindre diplôme + CV et inscription à l'ONIGC + attestation de présentation de l'original du diplôme). ✓ Avoir une expérience générale ≥ 5 ans dans BTP. ✓ Justifier d'au moins deux (02) études routières incluant des ouvrages d'Art comme Ingénieur Routier.
2.3	<p>Un Technicien Supérieur Ouvrage d'Art</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Être Titulaire d'un diplôme de Technicien Supérieur de Génie Civil (BAC +2) ou plus (Joindre diplôme + CV + attestation de présentation de l'original du diplôme).

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Avoir une expérience générale ≥ 5 ans dans BTP. ✓ Avoir réalisé au moins deux (02) projets de contrôle technique et de surveillance des travaux de construction, réfection et d'entretien des ouvrages d'art comme technicien Supérieur Ouvrage d'Art.
2.4	<p>Un Expert Environnementaliste :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Être Titulaire d'un diplôme universitaire dans le domaine environnemental ou d'ingénieur en environnement (BAC +3) ou plus ; ✓ Justifier d'au moins cinq (05) ans d'expérience générale ✓ Justifier d'au moins deux (02) projets de contrôle technique et de surveillance des travaux de construction, de réfection et d'entretien des ouvrages d'art comme environnementaliste ; <p>(Joindre diplôme + CV +attestation de présentation de l'original du diplôme).</p>
2.5	<p>Un Ingénieur géotechnicien :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Être Titulaire d'un diplôme d'Ingénieur de Génie Civil (BAC +3) ou plus ; ✓ Justifier d'au moins cinq (05) ans d'expérience générale ✓ Justifier d'au moins deux (02) projets de contrôle technique et de surveillance des travaux de construction, de réfection et d'entretien des ouvrages d'art comme Ingénieur Géotechnicien. <p>(Joindre diplôme + CV +attestation de présentation de l'original du diplôme).</p>
2.6	<p>Un Topographe</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Être Titulaire d'un diplôme de Technicien Supérieur de formation (BAC +2) ou plus ; ✓ Justifier d'au moins cinq (05) ans d'expérience générale. ✓ Justifier d'au moins deux (02) études des travaux de construction, de réfection et d'entretien des ouvrages d'art comme Topographe.
2.7	<p>Hydrologue/Hydraulicien</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Formation de base : Ingénieur niveau BAC+3 au moins en Génie Civil, Génie Rural, hydraulique, hydrologie ou équivalent ✓ Expérience générale en BTP : Au moins cinq (05) ans dans les prestations d'hydrologie et/ou d'hydraulique ; ✓ Expérience spécifique : Avoir été Hydrologue et/ou Hydraulicien d'au moins deux (02) projets des travaux de construction, de réfection et d'entretien des ouvrages d'art comme Hydrologue/Hydraulicien.

NB : l'absence, la non-conformité ou la non validité de l'une des pièces ci-dessus entraînera l'élimination du candidat.

1- Le candidat fournira la liste définissant le personnel clé accompagnée :

- du curriculum vitae signé, daté de chaque personnel ;
- de la copie certifiée conforme du diplôme de chaque personnel ;
- de l'attestation de disponibilité ;
- de l'attestation d'inscription à l'ONIGC.

2- La non production de l'une de ces pièces entraînera pour l'expert considéré, la note zéro (0).
Il est rappelé que les fonctionnaires en service ne sont pas éligibles.

IV-2-1-2 : L'organigramme complet de l'entreprise

IV-2-1-3 : La liste du personnel fixe

Le candidat fournira la liste du personnel fixe qualifié.

NB : Le personnel proposé ne sera considéré dans l'évaluation que si les pièces justificatives requises datant de moins de trois mois et se rapportant audit personnel sont fournies et dûment signées.

IV. 2.2 Références du BET

Le candidat produira la liste de ses références comme prestataires principal ou sous-traitant au cours des dix dernières années tout en précisant :

- Les projets d'études ou de contrôle de construction d'Ouvrages mixte ou pont métallique ;
- Les projets d'études ou de contrôle des travaux de construction, de réfection et d'entretien des ouvrages d'art dans lesdites Régions.

Pour être prise en compte dans l'évaluation, chaque référence en prestations similaires devra être justifiée par l'extrait du contrat comportant les premières et dernières pages, les pages de signatures, conjointement avec les attestations de bonne fin ou les procès-verbaux de réception correspondants et pour le suivi des travaux les procès-verbaux d'évaluation des prestations par la commission de suivi et de recette technique délivrés par les services du Maître d'Ouvrage. Ces documents devront être clairs et lisibles.

Seules les références provenant des structures étatiques (ministères, mairies, sociétés de développements, etc.) seront acceptées.

IV.2.3 Moyens logistiques et techniques

Le Candidat devra proposer la liste et l'état du matériel nécessaire à l'exécution des prestations.

Le BET devra justifier de la propriété et de l'état du matériel nécessaire à l'exécution des prestations. Les justificatifs du matériel sont les photocopies certifiées conformes des cartes grises légalisées par les services compétents du ministère des transports, ou les photocopies certifiées conformes d'attestation de dédouanement datant de moins de trois mois à la date limite de remise des offres pour le matériel roulant, et les photocopies certifiées de factures pour les autres matériels.

En cas de location, joindre une copie du contrat de location et les copies certifiées conformes des pièces justifiant que la partie qui loue le matériel en est propriétaire. Ces pièces doivent dater de moins de trois mois à la date limite de remise des offres.

➤ La liste du matériel minimum à fournir est la suivante :

- 2 Pick up 4x4 (en propre);
- 1 station totale pour topographie ;
- 2 niveaux de précision ;
- 7 ordinateurs portables ;
- 2 ordinateurs complets (desktop) ;
- 03 imprimante laser et couleur ;
- 01 scanner ;
- 01 photocopieuse ;
- GPS pour le matériel topographique.

IV.2.4 L'autorisation de vérification des déclarations

Cette autorisation, dûment signée du Directeur Général du BET ou de chaque membre du groupement, devra permettre à Monsieur le Ministre des Travaux Publics de procéder à toute vérification jugée nécessaire pour s'assurer de l'exactitude des informations relatives à la référence ou aux matériels déclarés par le candidat.

N.B : La localisation dudit matériel doit être précisée, étant entendu que des vérifications pourront être faites par le Maître d'Ouvrage en cas de besoin.

V- Critères d'évaluation du Dossier Technique

IV.1- Critères éliminatoires

Pièces administratives :

- a) Absence ou non-conformité d'au moins une des pièces du dossier administratif ;
- b) Fausse déclaration ou pièce falsifiée

Offre technique :

- a) Fausse déclaration, documents falsifiés ;
- b) Présentation d'un Chef de mission ne remplissant pas les conditions de qualification demandées au point III-2-1-1 ci-dessus ;
- c) N'avoir pas obtenu une note technique supérieure ou égale à 70/100
- d) Utilisation d'un agent public sans justificatif de sa libération.

IV.2- Critères essentiels

Le dossier technique sera évalué sur 100 points suivant les critères ci-après :

- | | | |
|--|---|-------------|
| 1) Expérience et qualification du personnel expert | = | 60 points ; |
| 2) Référence du BET | = | 25 points ; |
| 3) Moyens matériels | = | 15 points. |

NB : Les pièces administratives et techniques signées par les personnalités non compétentes ne seront pas prise en compte.

V- Dépôt des Dossiers

Les dossiers de candidature comportant les volumes 1 et 2, rédigés en français ou en anglais, devront être remis en cinq (05) exemplaires dont un (01) original et quatre (04) copies marquées comme tels, sous pli fermé et scellé à la Direction des Contrats du Ministère des Travaux Publics, le **10 DEC 2024** à 15 heures précises au plus tard, heure locale, avec la mention :

101 « AVIS DE SOLlicitation A MANIFESTATION D'INTÉRÊT
N° **101** /ASMI/MINTP/SG/DCT/CAO/CEA2/IE1/AR/2024 DU **13 NOV 2024**
EN PROCEDURE D'URGENCE, POUR LE CONTROLE TECHNIQUE ET LA SURVEILLANCE DES
TRAVAUX DE CONSTRUCTION/REFECTION/ENTRETIEN DES OUVRAGES D'ART DANS LES
REGIONS DU NORD-OUEST, SUD-OUEST.
A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

VI- Renseignements complémentaires

Pour tout renseignement complémentaire d'ordre technique, s'adresser à la Direction des Contrats/Cellule des Appels d'Offres, située au 2ème étage du nouveau bâtiment R+3 abritant certains Services Centraux du Ministère des Travaux Publics, logé dans l'enceinte de la Délégation Régionale des Travaux Publics du Centre, porte 211.

VII- Publication des résultats

Les BET retenus à l'issue du présent ASMI seront consultés dans le cadre des appels d'offres nationaux restreints pour le contrôle technique et la surveillance des travaux de construction/réfection/entretien des ouvrages d'art dans les Régions du Nord-Ouest et du Sud-Ouest, conformément à l'article 76 du décret n°2018/366 du 20 juin 2018 portant Code des Marchés Publics au Cameroun.

Yaoundé, le 13 NOV 2026



Emmanuel NGANOU D.



CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST

N^{o.} 1 /ASMI/MINTP/SG/DCT/CAO/CEA2/TE1/AR/2024 OF 13 NOV 2024
IN EMERGENCY PROCEDURE, FOR THE TECHNICAL CONTROL AND SUPERVISION OF
CONSTRUCTION/REPAIR/MAINTENANCE WORKS ON ENGINEERING STRUCTURES IN THE
NORTH-WEST AND SOUTH-WEST REGIONS.

In a bid to establish a shortlist of Technical Consultancy Firms (TCF) and/or consortium of TCFs for the technical control and supervision of construction/repair/maintenance works on engineering structures in the North-West and South-West Regions, the Minister of Public Works, Project Owner, hereby issues a Call for Expressions of Interest (CEOI) addressed to Technical Consulting Firms (TCF) and/or consortium of TCFs in the Building and Public Works sector willing to participate in the pre-qualification for these services.

I- PURPOSE OF THE CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST

The purpose of this Call for Expression of Interest is to pre-select TCFs and/or a consortium willing to participate in a Limited National Call for Tenders for the technical control and supervision of engineering structures in the above mentioned regions.

II- DESCRIPTION OF SERVICES

Overall, the services to be provided as part of this project are the technical control and supervision of construction/repair/maintenance works on engineering structures in the North-West and South-West Regions.

III- QUALIFICATION CRITERIA

1. Be a Technical Consulting Firm or consortium in the Building and Public Works sector;
2. Show proof of the relevant technical capacities, especially:
 - Must submit an administrative file compliant with the specifications of point IV.1 below;
 - Must have enough experience in the relevant field (control and supervision of engineering structures construction, repair or maintenance works);
 - Must have the equipment and staff compatible with the works to be carried out;
3. Be able to work in the selected Regions.

Only references from State institutions (Ministries, urban councils, parastatal bodies, councils, etc.) shall be taken into account.

IV- APPLICATION FILE

Technical Consulting Firms (TCFs) or consortiums willing to express their interest in the execution of the works described above must provide the following documents, presented in two (2) volumes:

IV-1: Volume 1 (Administrative documents)

“Volume 1” shall comprise:

the following administrative documents (originals or certified true copies, not older than three (3) months and valid for the current financial year):

1. a cover letter duly dated and signed by the applicant specifying that they intend to tender for the Limited National Call for Tenders if pre-selected;
2. A business register;
3. The consortium agreement, if need be;
4. An authorisation to verify the references duly signed by the General Manager permitting all necessary verifications, to ensure the accuracy of information relating to the references presented;

5. the tax compliance certificate;
6. the attestation of taxpayer's registration;
7. the attestation of non-bankruptcy issued by the court registry within the jurisdiction of the applicant's registered office;
8. The original of the attestation of non-exclusion from public contracts issued by the PCRA.

In the event of a consortium, each partner shall submit the following documents, with the exception of 1 and 3.

Note: The consultant shall be disqualified in the event of absence, non-compliance or non-validity of one of the above mentioned documents.

IV.2. Volume 2 (Technical file)

The technical file shall comprise:

IV-2-1: Human resources:

IV-2-1: List of supervisory staff

The technical consulting firm or consortium shall show proof of its ability to mobilise key staff made up of the following:

1. No.	Experts
2.1	<p>One Control Mission Head, Engineering Structure Engineer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Must hold a degree in Civil Engineering (GCE A/L+3) at least; (enclose diploma + CV and enrolment to NOCE + attestation of presentation of the original diploma). ✓ Must have at least fifteen (15) years of experience in the Building and Public Works sector. ✓ Show proof of at least two (2) study projects or technical control projects for the construction, repair and maintenance of engineering structures, as Mission Head.
2.2	<p>One Road Engineer</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Must hold a degree in Civil Engineering (GCE A/L+3) at least; (enclose diploma + CV and enrolment to NOCE + attestation of presentation of the original diploma). ✓ Must have a general experience of 5 years at least in the building and public works sector. ✓ Must have carried out, as Road Engineer, at least two (2) road studies including engineering structures.
2.3	<p>One Higher Technician in Engineering Structures</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Must hold a Higher Technician diploma in Civil Engineering (GCE A/L+2) at least; (Enclose diploma + CV and enrolment to NOCE + attestation of presentation of the original diploma).

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Must have a general experience of 5 years at least in the Building and Public Works sector. ✓ Must have carried out, as a Higher Technician in Engineering Structures, at least two (2) technical control and supervision projects for the construction, repair and maintenance of engineering structures.
2.4	<p>One Environmental Expert:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Must hold a university degree in the environmental field or must be an Environmental Engineer (GCE A/L +3 years) at least; ✓ Must have at least five (5) years of general experience ✓ Must have carried out, as an Environmental Expert, at least two (2) technical control and supervision projects for the construction, repair and maintenance of engineering structures; <p>(Enclose diploma+CV+attestation of presentation of the original diploma).</p>
2.5	<p>One Geotechnical Engineer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Must hold a degree in Civil Engineering (GCE A/L +3) at least; ✓ Must have at least five (5) years of general experience ✓ Must have carried out, as a Geotechnical Engineer, at least two (2) technical control and supervision projects for the construction, repair and maintenance of engineering structures. <p>(Enclose diploma+CV+attestation of presentation of the original diploma).</p>
2.6	<p>One Topographer</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Must hold a Higher Technician diploma (GCE A/L +2) at least; ✓ Must have at least five (5) years of general experience. ✓ Must have carried out, as a topographer, at least two (2) studies for the construction, repair and maintenance of engineering structures.
2.7	<p>Hydrologist/Hydraulic Engineer</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Basic training: Engineer with a degree (at least GCE A/L +3) in Civil or rural engineering, hydraulics, hydrology or equivalent ✓ General experience in the Building and Public Works sector: At least five (5) years in hydrology and/or hydraulics-related services; ✓ Specific Experience: Must have carried out, as a Hydraulic Engineer, at least two (2) studies for the construction, repair and maintenance of engineering structures.

Note: The consultant shall be disqualified in the event of absence, non-compliance or non-validity of one of the above mentioned documents.

- 1- The consultant shall submit the list of key staff along with:
 - the curriculum vitae, dated and signed by each staff member;
 - the certified true copy of the diploma of each staff member;
 - the attestation of availability;
 - the attestation of enrolment into the NOCE.

2- The staff shall score a zero (0) for non-submission of one of the above documents.
As a reminder, civil servants on duty are not eligible.

IV-2-1-2: The complete organisation chart of the contractor

IV-2-1-3: List of permanent staff

The contractor shall submit the list of qualified permanent staff .

Note: The proposed staff shall be assessed only if the relevant supporting documents dating less than three months are duly signed and submitted.

IV. 2.2 References of the TCF

The applicant shall submit the list of their references as main or sub-contract service providers over the past ten years, while specifying:

- Studies or control projects for the construction of mixed structures or metal bridges;
- Study or works supervision projects for the construction, repair and maintenance of engineering structures in the aforementioned regions.

To be taken into consideration in the evaluation, each reference for similar services must be justified by an extract of the contract including the first and last pages, the signature pages, together with the corresponding attestation of proper completion or acceptance reports and for the monitoring of works, the reports on the evaluation of services by the Follow-up and Technical Validation Committee issued by the Project Owner's services. These documents must be clear and legible.

Only references from government bodies (ministries, councils, development companies, etc.) will be accepted.

IV.2.3 Logistical and technical resources

The applicant shall present a list of the equipment necessary for providing the services, specifying their conditions.

The technical consulting firm shall state the condition and show proof of owning the equipment necessary for providing the services. The supporting documents for equipment are: certified true photocopies of car registration certificates issued by competent services of the Ministry of Transport, or certified true photocopies of customs clearance certificate dated less than three months at the tender submission deadline, as concerns the rolling stock, and certified photocopies of invoices for other equipment.

In the event of rental, attach a copy of the rental contract and certified true copies of the documents attesting that the party that rents out the equipment is the owner. These documents must date no more than three months on the tender submission deadline.

➤ **The list of minimum equipment to be provided is as follows:**

- 2 (owned) 4x4 pick-up cars;
- 1 total station for topography;
- 2 levelling instruments;
- 7 laptops;
- 2 desktop computers;
- 3 laser and colour printers;
- 1 scanner;
- 1 photocopier;
- GPS for topographical equipment

IV.2.4 Authorisation to verify declarations

This authorisation duly signed by the General Manager of the TCF or each member of the consortium, shall enable the Minister of Public Works to possibly carry out any verification deemed necessary in order to ascertain the exactness of the information relating to the references or equipment declared by the applicant.

Note: The location of the said equipment must be stated to enable verification by the Project Owner, if necessary.

V- Technical File Evaluation Criteria

IV.1- Eliminary Criteria

Administrative documents

- a) Absence or non-compliance of at least one of the documents in the administrative file;
- b) False declaration of forged documents

Technical offer:

- a) False declaration, forged documents;
- b) Presentation of a Mission Head who does not meet the qualification requirements set out in point III-2-1-1 above;
- c) Not having obtained a technical score of 70/100 at least.
- d) Presence of a civil servant without justification of his availability.

IV.2 Essential Criteria

Technical files will be scored on 100 points according to the following formula:

- 1) Experience and qualifications of expert staff = 60 points;
- 2) Reference of TCF = 25 points;
- 3) Equipment = 15 points.

Note: The administrative and technical documents signed by non-relevant authorities will not be taken into account.

V- Submission of Files

Drafted in French or in English and in quintuplicate (5), including one (1) original and four (4) copies labelled as such, the files, containing volumes 1 and 2, shall be submitted in a sealed envelope at the Department of Contracts of the Ministry of Public Works, no later than 10 DEC 2024 at 3 p.m.prompt. They shall bear the following:

101 "CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST
No. 101 /ASMI/MINTP/SG/DCT/CAO/CEA2/IE1/AR/2024 OF 13 NOV 2024
IN EMERGENCY PROCEDURE, FOR THE TECHNICAL CONTROL AND SUPERVISION OF
CONSTRUCTION/REPAIR/MAINTENANCE WORKS ON ENGINEERING STRUCTURES IN THE
NORTH-WEST AND SOUTH-WEST REGIONS.
TO BE OPENED ONLY AT THE BID OPENING SESSION"

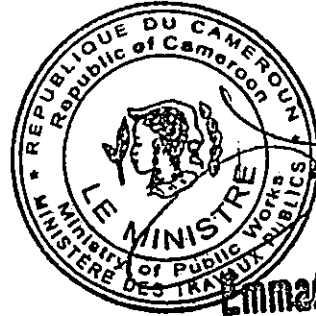
VI- Further information

Further technical information may be obtained at the Department of Contracts, Tenders Unit, situated on the 2nd floor of the new 3-storey building hosting some Central Services of the Ministry of Public Works, located in the premises of the Centre Regional Delegation of Public Works, Room 211.

VII- Publication of the Results:

The TCF selected after this CEOI shall be consulted as part of the Limited National Call for Tenders for the technical control and supervision of construction/repair/maintenance works on some engineering structures in the North-West and South-West, in compliance with Article 76 of Decree No. 2018/366 of 20 June 2018 to institute the Public Contracts Code in Cameroon.

Yaounde, 13 NOV 2024



Emmanuel NGANOU D.